



Association Départementale de Vaucluse pour
la Sauvegarde de l'Enfance à l'Adulte

N/Réf. : LM/MC/-063/18

Avignon, le 06 mars 2018

RELEVÉ DE DÉCISIONS CODIR 2018-03

Mardi 06 mars 2018

09h00 – Siège ADVSEA

Présents :

Direction générale : Lara MAZELIER – Directrice Générale, Véronique PAUTRAT - Directrice des Ressources Humaines, Betty BENEULT - Directrice Comptable et Financière, Mylène CARMIGNANI – secrétaire DG.

Direction des structures : Fabienne ALLEAUME (Verdière), Alain CHARLES (Placement Familial), Véronique DARNAL (AEMO), Christian KOEHRLEN (Moulin du Vaisseau), Nadia CAILLET (SAEGPS / SIE /SSJ), Noëlle SEGU (foyer les Sources), Olivier TIVOLI (Prévention Spécialisée).

Excusé(e)s : -- --

ORDRE DU JOUR modifié, cf. relevé de décision

1. Actualités associatives

- 1.1. AAP MNA – positionnement associatif
- 1.2. Projet stratégique associatif – travail sur le diagnostic / structure

2. RH

- 2.1. Retour sur la production du séminaire des cadres
- 2.2. Réflexion sur le DUD

3. Finances & Comptabilité

- 3.1. Impact avenants CCN 66

4. Dossiers partenariaux

- 4.1. Report de l'ouverture de Reliances
- 4.2. Dossier REPERE- partenariat avec le CFPPA

5. Situation des services et établissements

- 5.1. SPST : validation du projet de service
- 5.2. PFS : nouveau cahier des charges

Rappel : Merci de traiter les demandes actées dans le cadre du RDD du CODIR de Février – Points 3-1 / 4-1 / 5-1

SIEGE SOCIAL

Président : Aimé Montal • Directrice Générale : Lara Mazelier

Tél. : 04 90 80 63 80 - Fax : 04 90 80 63 84 - Courriel : siege@advsea84.asso.fr

1. Actualités associatives

1.1. AAP MNA – positionnement associatif -

L'Association se positionne sur cet appel à projet (délai de rendu le 30/04).[°]
Suite à la sollicitation des 3 directeurs d'hébergement, Fabienne ALLEAUME porte le projet avec le soutien de Pascal TALAIS dans le cadre de son CAFDES.

1.2. Projet stratégique associatif – travail sur le diagnostic / structure

Lara Mazelier et Marie Van De Woestyne présentent le document de travail en préparation du projet associatif qui sera finalisé pour septembre, réalisé à partir d'un nouvel autodiagnostic à partir de la stratégie associative de janvier 2016.

Il est demandé aux directeurs de présenter la démarche aux chefs de service préalablement au séminaire car ils doivent être complètement partie prenante de la démarche.

Le document présenté est un outil faisant ressortir les forces et fragilités en interne, les opportunités et contraintes pour les faits externes, les constats et analyse et enfin les actions réalisées, le diagnostic datant de 2016, certaines actions ont pu être menées.

Chacun des items retenus est décliné en sous-thèmes de la manière suivante :

Thème 1 : **identité associative** : sous-thèmes : objet social, gouvernance, dirigeance

Thème 2 : **environnement et ancrage** : assise locale, politiques publiques, partenariats

Thème 3 : **Mise en œuvre des missions** : assise juridique et opérationnelle, déclinaison par structure, démarche qualité, communication

Thème 4 : **Ressources humaines et structuration interne** : organisation générale, fonction employeur, réglementation sociale, procédures et supports, gestion des compétences, représentativité du personnel

Thème 5 : **Ressources financières et pilotage des moyens** : gestion budgétaire, gestion analytique, tarification, trésorerie, comptabilité, analyse financière

Thème 6 : **Patrimoine et logistique** : patrimoine immobilier, informatique et téléphonie, patrimoine mobiliers

L'exercice consiste à travailler collectivement sur le thème 3, sous-thème « conduite des missions » décliné par structure.

Les autres thèmes seront abordés à l'occasion du séminaire des cadres.

Chaque directeur apporte ses commentaires sur les différents items en vue d'enrichir l'autodiagnostic. Le support finalisé sera renvoyé aux directeurs pour relecture et appropriation.

Directeurs → Chefs de service

Mylène → directeurs
Mail du 14/03/18

2. RH

2.1. Retour sur la production du séminaire des cadres

Lara Mazelier sollicite les directeurs afin qu'ils prennent connaissance de la synthèse RH de Marie-Sophie Cilla. Il leur est demandé pour le prochain CODIR de travailler la question du périmètre de la fonction managériale insuffisamment appréhendée. Document transmis par mail

Directeurs → CODIR
d'avril

Mylène → directeurs
Mail du 14/03/18

2.2. Réflexion sur le DUD

La DG souhaite partager avec les directeurs lors du prochain CODIR une réflexion sur l'écart constaté entre les DUD en vigueur et l'exercice au réel du champ de leurs prérogatives et responsabilités.

Les DUD vont être transmis par mail pour effectuer ce premier travail collectif sans distinction de services/établissements.

**Directeurs → CODIR
d'avril**

Mylène → directeurs
Mail du 14/03/18

3. Finances & Comptabilité

3.1. Impact avenants CCN 66

L'augmentation du point, de 3,76 à 3,77, est appliquée sur les paies de février.

La régulation depuis février 2017 sera saisie sur celles de mars.

Cette dépense nouvelle a fait l'objet d'un retraitement comptable particulier au titre du CA 2017 (Provisions).

4. Dossiers partenariaux

4.1. Report de l'ouverture de Reliances

Prochain CODIR

4.2. Dossier REPERE- partenariat avec le CFPPA

Prochain CODIR

5. Situation des services et établissement

5.1. SPST : validation du projet de service

Prochain CODIR

5.2. PFS : nouveau cahier des charges

Prochain CODIR

6. Questions diverses

Olivier Tivoli informe :

- des rencontres de la pratique coopérative, sur la journée du 06 avril prochain, ayant pour thème « l'éthique du projet coopératif : vers quelle démarche qualité ? »
- De la possibilité de transmettre le bilan mission radicalisation sur demande
- Dans le cadre du potager permaculture en lien avec Fabienne Alleaume, une stagiaire, Aurélie Huet, va certainement contacter les directeurs pour une dynamique de travail transversal.
- De la mise en place de chantiers éducatifs, de 6h par jour pendant 3 semaines, s'adressant à des jeunes de 16 ans et +. Il demande aux directeurs de se mettre en contact avec lui le cas échéant.
- Projet de régie de 700 h pour chantiers éducatifs porté par le SID (but créer 2^{ème} poste éducateur technique) ; les demandes des directeurs sont attendues le cas échéant

Mylène → directeurs
Mail du 14/03/18
Directeurs à OT

Directeurs à OT

Directeurs à OT

Lara Mazelier propose de transmettre à qui le demande le projet REPERE. Mylène va en adresser un exemplaire à Véronique Darnal et Nadia Caillet.

Mylène → directeurs
Mail du 14/03/18

**La Directrice générale,
Lara MAZELIER**