



Association Départementale de Vaucluse pour
la Sauvegarde de l'Enfance à l'Adulst

Avignon, le 13 juin 2017

RELEVÉ DE DÉCISIONS CODIR 05

du mardi 23 mai 2017

09h00 – Siège ADVSEA

Présents :

Direction générale : Mme MAZELIER – Directrice Générale, Mme PAUTRAT - Directrice des Ressources Humaines, Mme BENEULT - Directrice Comptable et Financière.

Direction des structures : Fabienne ALLEAUME (directrice la Verdière), Alain CHARLES (directeur Placement Familial), Christian KOEHRLEN (directeur Moulin du Vaisseau), Jacques REVERDY (directeur SAEGPS / SIE /SSJ), Noëlle SEGU (directrice foyer les Sources), Olivier TIVOLI (Directeur Prévention Spécialisée).

Excusé(e)s : Véronique DARNAL (directrice AEMO)

ORDRE DU JOUR

- 1.** Suivi relevé de décision du 25/04/17
- 2.** Actualités associatives
 - 2.1.** Étude DROS – Parcours d'hébergement et d'insertion des jeunes sortants de l'ASE et de la PJJ et des jeunes en errance
 - 2.2.** Présentation du dispositif DECLIC
 - 2.3.** Points RH
 - 2.3.1. Organisation de la commission HSCT
 - 2.3.2. Points divers
 - 2.4.** Points Finances / Comptabilité
 - 2.4.1. Planning des rencontres DAF / comptables
 - 2.4.2. Point sur la mise en œuvre des chantiers en cours (Consultation des comptes – Virements fournisseurs – Rapprochements bancaires)
 - 2.4.3. Traitement des archives administratives
- 3.** Dossiers conjoints CD 84 / ADVSEA
 - 3.1.** Suites du COPIL Adolescents difficiles
 - 3.2.** Validation du pré-projet de service du PFS
- 4.** Programmation des CODIR et report du CA sur la diversification des missions
- 5.** Questions diverses

SIEGE SOCIAL

Président : Aimé Montal • Directrice Générale : Lara Mazelier

Tél. : 04 90 80 63 80 - Fax : 04 90 80 63 84 - Courriel : siege@advsea84.asso.fr

1. RAPPEL	Rappel par rapport aux propositions des directeurs quant à l'utilisation du CITS	BB transmet les propositions financières avec une marge de 10% Fait par mail le 30/05
2. ACTUALITÉS ASSOCIATIVES	<p>2.1. Étude DROS – Parcours d'hébergement et d'insertion des jeunes sortants de l'ASE et de la PJJ et des jeunes en errance</p> <p>Le CD et la DROS ont lancé une étude conjointe sur la prévention des ruptures de parcours des jeunes sortants des dispositifs de la PJJ et de l'ASE, comprenant également une approche spécifique concernant les jeunes en grande errance.</p> <p>L'ADVSEA a été interrogée sur la phase d'état des lieux et les rapports d'activité ont tous été transmis.</p> <p>Une restitution de ce travail est programmée le 15/06/17</p>	Directeur référent : Olivier TIVOLI
2.2. Présentation du dispositif DECLIC	<p>Le futur service initiative et développement, en lien avec la MECS la Verdière, travaille sur un projet de parcours qualifiant pour les mineurs sur le champ de l'environnement.</p> <p>Un travail partenarial débute afin de construire un projet s'appuyant sur les ressources à la fois associative et du territoire.</p> <p>DECLIC : Dispositif Eco-Citoyen Local d'Insertion et de Certification → à ne pas confondre avec la plate-forme D'CLIC stage (dclicstage.fr) lancée par le Préfet de Vaucluse et FACE.</p>	CHSCT 30/06/17 à 14h00 au Siège
2.3. Points RH	<p>2.3.1. Organisation de la commission HSCT</p> <p>Concernant la commission de juin, il est convenu que chaque directeur expose en 15 minutes un point particulier de son DUER mis au travail actuellement au sein de sa structure</p> <p>2.3.2. Points divers</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il est rappelé que les informations de NEXEM doivent rester à usage exclusif des directeurs. - Une formation de mise à niveau sera organisée à la rentrée à destination des secrétariats sur Word/ Excel/ Power point. Chaque directeur envoie à Véronique Pautrat les noms des salariées concernées. - Plan de formation : chaque directeur fera un point en CODIR de juin. 	Directeurs à DRH Directeurs → CODIR 06
2.4. Points Finances/Comptabilité	<p>2.4.1. Planning des rencontres DAF / comptables</p> <p>2.4.2. Point sur la mise en œuvre des chantiers en cours (Consultation des comptes – Virements fournisseurs – Rapprochements bancaires)</p> <p>La procédure de consultation de compte est prête</p> <p>Le Siège sera service expérimental pour la mise en place de la procédure de virement ; il y a en premier lieu un paramétrage EIG/ banque à effectuer. Il sera indispensable de réfléchir à un schéma global de validation dans les services et établissements dans le cadre de la mise en œuvre générale.</p>	DAF → comptables

2.4.3. Traitement des archives administratives

La procédure de traitement des archives administratives est finalisée avec le Trésorier et le CAC.

Sa mise en œuvre sera opérée en lien directement avec les comptables.

Comptables

3. DOSSIERS CONJOINTS CD 84 / ADVSEA

3.1. Suites du COPIL Adolescents difficiles

Le CH de Montfavet a fait une proposition d'expérimentation d'intervention d'une équipe HAD ; le CD souhaite une mise en œuvre à partir de quelques situations repérées.

3.2. Validation du pré-projet de service du PFS

Le CD et la PJJ ont validé le pré-projet de service du PFS, sans orientations ou indications particulières.

Il n'y a en tout cas plus de remise en question de ce service.

4. PROGRAMMATION DES CODIR ET REPORT DU CA SUR LA DIVERSIFICATION DES MISSIONS

Points reportés en juin.

5. QUESTIONS DIVERSES

Formation sur la radicalisation par les cadres hiérarchiques confirmée les 09 et 10 octobre 2017.

Cadres hiérarchiques

La Directrice générale,

Lara MAZELIER